

**Раздел 1.Аналитическая часть**

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Малоархангельская районная детско-юношеская спортивная школа» (далее по тексту – Учреждение) регулировали нормативные документы:

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
* Постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
* Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2021 №1114 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831»;
* ПриказМинистерстваобразованияинаукиРФот14июня2013г.№ 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Решение о проведении самообследования принято на заседании общего собрания работников МБУ ДО «МалоархангельскаяДЮСШ»(протокол № 1) и приказом по школе от 03.02.2025 г. № 4.

Цель проведения самообследования – всесторонний анализ деятельности Учреждения, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса и установление соответствия содержания обучения и воспитания обучающихся целям и задачам учреждения, а также обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.

Задачи самообследования:

* описание модели деятельности Учреждения;
* определение результативности и качества образовательной деятельности;
* установление степени соответствия содержания образования и качества подготовки обучающихся;
* эффективность использования всех ресурсов учреждения;
* анализ причин возникновения и определение путей решения обнаруженных в ходе оценивания проблем;
* выявление резервов развития учреждения и составление прогнозов изменений в нем. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию 2024 год.

**1.1. Оценка образовательной деятельности**

Организация образовательной деятельности МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» (далее по тексту – Учреждение) осуществляется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность, в том числе и локальными.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Орловской области от 06.09.2013 г. № 1525 «Об образовании в Орловской области» (с изменениями и дополнениями), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства просвещения Российской Федерации, приказами Министерства спорта Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

Юридический адрес Учреждения: 303370, Орловская область, Малоархангельский район, г. Малоархангельск, ул. Ленина, д. 57;

Фактический адрес: 303370, Орловская область, г.Малоархангельск, ул. Ленина, д. 57( МБОУ «Малоархангельская средняя школа №2», 303370, Орловская область , г.Малоархангельск, ул. Ленина, д.144(МБОУ «Малоархангельская средняя школа №1», 303365, Орловская область, Малоархангельский район, д. Луковец, ул.Советская, д. 10 (МБОУ «Луковская сош»), 303360, Орловская область, Малоархангельский район, п. Станция Малоархангельск, ул. Молодежная, д. 10(МБОУ «Совхозская сош»)

Телефон: 8(960) 648-13-34;

Учреждение по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – организацией дополнительного образования.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Малоархангельский район Орловской области. От имени муниципального образования Малоархангельский район выступает администрация Малоархангельского района. Права и функции Учредителя после создания Учреждения осуществляет отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района.

От имени муниципального образования Малоархангельский район права и функции собственника имущества осуществляет отдел по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Малоархангельского района.

Учреждение пользуется имуществом четырех общеобразовательных организаций на основании договора о безвозмездном пользовании оборудованием и нежилым имуществом. У учреждения имеется универсальная спортивная площадка на территории «Парк Пушкина», хоккейный корт на территории городского стадиона, площадка для сдачи норм ГТО на территории МБОУ «Малоархангельская средняя школа №2»

Режим работы учреждения:

- время работы учреждения с 8.00 до 20.00

- продолжительность рабочей недели – 6 дней

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом и лицензией.

Обучение ведется на русском языке.

Форма обучения – очная.

Образовательный процесс в МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ»ориентирован:

* на качественную реализацию программ дополнительного образования;
* на создание условий для развития личности обучающегося, раскрытие его способностей в спорте, совершенствование спортивного мастерства.

Основными целями деятельности Учреждения являются:

* предоставление дополнительного образования детей в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
* воспитание патриотизма, формирование здорового образа жизни;
* воспитание спортивного резерва сборных команд Орловской области и России.

В 2024 году образовательная деятельность учреждения была приведена в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального [закона](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_439965/b004fed0b70d0f223e4a81f8ad6cd92af90a7e3b/#dst100174) от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов в части, касающейся организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

А именно, Учреждение перешло на реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Возраст поступающих в учреждение 7-17 лет.

В 2024 году в МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» все обучающиеся занимались на бюджетной основе. Платные дополнительные образовательные услуги в 2024 году учреждением не оказывались.

В 2024 году учреждение осуществляло образовательную деятельность в соответствии с муниципальным заданием по следующим дополнительным общеобразовательным программам:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программы | Этапы спортивной подготовки | Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет) |
| 1 | Дополнительная образова тельная программа спор тивной подготовки по виду спорта «Бадминтон» | Этап начальной подготовки | 7 лет |
| 2 | Дополнительная образова тельная программа спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика» | Этап начальной подготовки | 8 лет |
| 3 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Бадминтон» |  | 2 года |
| 4 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности«Легкая атлетика» |  | 2 года |
| 5 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Баскетбол» |  | 3 года |
| 6 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности«Футбол» |  | 4 года |
| 7 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности«Гиревой спорт» |  | 6 лет |
| 8 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности«Пулевая стрельба» |  | 1 год |
| 9 | Дополнительная общераз вивающая программа физкультурно-спортивной направленности«Самбо» |  | 2 года |

Годовой учебный план дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется из расчета 52 учебные недели в год, для дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивную направленность - 36 учебных недель.

Программы рассмотрены и рекомендованы для работы педагогическим советом.

Подготовка спортивного резерва в 2024 году осуществлялась в соответствии с приказом Минспорта России от 30.10.2015 года №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» по программам спортивной подготовки. Обучающиеся проходили спортивную подготовку по следующим программам:

1. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Бадминтон»;
2. Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика»

Непрерывный процесс подготовки спортивного резерва обеспечивался путем реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с последовательным переводом спортсменов с одного этапа спортивной подготовки на другой, в соответствии с требованиями федеральных стандартов по видам спорта.

**Распределение обучающихся по видам спорта:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Баскетбол** | | | | |
| Классификация групп | Год  обучения | Количество групп | Наполняемость | Всего учащихся |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1  2 | 1 | 16 | 16 |
| ИТОГО |  | **1** |  | **16** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **1** |  | **16** |
| **Футбол** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1  2  3 | **1**  **1**  **1** | 15  15  15 | **15**  **15**  **15** |
| ИТОГО |  | **3** |  | **45** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **3** |  | **45** |
| **Легкая атлетика** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1  2 | **1**  **1** | 16  15 | **16**  **15** |
| ИТОГО |  | **2** |  | **31** |
| Дополнительная образова тельная программа спортивной подготовки | 1 | **1** | 10 | **10** |
| ИТОГО |  | **1** |  | **10** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **3** | 41 | **41** |
| **Гиревой Спорт** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 4 | **1** | 16 | **16** |
| ИТОГО |  | **1** |  | **16** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **1** |  | **16** |
| **Бадминтон** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1  2 | **1**  **1** | 16  15 | **16**  **15** |
| ИТОГО |  | **2** |  | **31** |
| Дополнительная образова тельная программа спортивной подготовки | 1 | **1** | 10 | **10** |
| ИТОГО |  | **1** |  | **10** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **3** |  | **41** |
| **Пулевая стрельба** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1 | **1**  **1**  **1** | 10  10  10 | **10**  **10**  **10** |
| ИТОГО |  | **3** |  | **30** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **3** |  | **30** |
| **Самбо** | | | | |
| Дополнительная общераз вивающая программа | 1  1  1 | **1**  **1**  **1** | 15  15  15 | **15**  **15**  **15** |
| ИТОГО |  | **3** |  | **45** |
| ВСЕГО НА ОТДЕЛЕНИИ |  | **3** |  | **45** |
| ВСЕГО по школе |  | **17** |  | **234** |

Всего обучается 225 человек, а по таблице 234 человека, 9 человек посещают 2 отделения. В 2024 году открылось отделения Самбо.

**Социальный состав контингента обучающихся:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Многодетные**  **семьи** | **Неполные семьи (кол-во обучающихся)** | **Кол-во семей, где есть дети-сироты (в том числе опекунские семьи)** | **Дети**  **участников СВО** |
| 2024 | 14 | 27 семей (где есть одинокая мать или отец, или один из родителей умер) | нет | 5 |

**Вывод:** Анализ образовательной деятельности показал, что деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с Уставом и Лицензией, соответствует целям и задачам, которые определены Уставом, а также соответствует муниципальному заданию. Учебный план выполнен по всем заявленным разделам. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программам спортивной подготовки соответствует нормативно-правовым требованиям и ориентировано на создание в процессе обучения необходимых условий для всестороннего личностного развития обучающихся. Программы востребованы обучающимися, одобрены родителями и обеспечены квалифицированными педагогами дополнительного образования и тренерами-преподавателями.

**1.2. Оценка системы управления организации**

Управление учреждением осуществляется директором на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначение и освобождение от должности директора Учреждения осуществляется на основании приказа Отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством. Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, трудовым договором, уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц. Директор Учреждения выступает от имени Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях без доверенности в соответствии с действующим законодательством. Заключает от имени Учреждения договоры, контракты, выдает доверенности, открывает (закрывает) счета Учреждения, совершает иные юридически значимые действия в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

К компетенции директора в области управления Учреждением относятся:

- обеспечение планирования деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- осуществление полномочий председателя Педагогического совета Учреждения;

- установление штатного расписания в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- прием на работу работников, заключение, изменение и расторжение с ними договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- распределение должностных обязанностей;

- издание приказов в соответствии с действующим законодательством, обязательных к исполнению всеми работниками и обучающимися Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления Учреждением, к которым относятся:

Общее собрание работников Учреждения, Педагогический Совет, деятельность которых регламентируется настоящим Уставом и Положениями о данных органах. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении созданы: Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1. Общее собрание работников – постоянно действующий высший орган коллегиального управления, создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения, включая совместителей, с момента заключения трудового договора между работником и Учреждением. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания. Председателем Общего собрания работников Учреждения является директор Учреждения, который координирует работу Общего собрания.

На первом заседании Общего собрания из состава членов Общего собрания избирается секретарь Общего собрания сроком на 2 года. Общее собрание работников проводится не реже 1 раза в год. Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. Решения Общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствовавших на собрании работников и оформляются протоколом. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения.

2. Педагогический совет учреждения является действующим коллегиальным органом, имеющим управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов развития и функционирования Учреждения.

Педагогический совет функционирует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения. Председателем Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения, который координирует работу Педагогического совета. На первом заседании Педагогического совета Учреждения из состава Педагогического совета избирается секретарь сроком на 1 год. Педагогический совет Учреждения созывается не реже 4-х раз в год. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовали более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

В 2024 году проводились заседания педагогического совета согласно утвержденного плана, на которых рассматривались вопросы:

Анализ работы ДЮСШ в учебном году, реализация дополнительных образовательных программ, утверждение годового и календарного плана, учебная нагрузка педагогов, комплектование учебных групп, повышение уровня знаний педагогических работников, рассмотрение итогов контрольно-переводных испытаний.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации установлены уставом МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» и локальными нормативными актами учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все заседания коллегиальных органов проводятся в соответствии с планом работы.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации созданы:

Совет родителей и Совет обучающихся.

Совет родителей формируется посредством процедур выборов на родительских собраниях по группам. К компетенции Совета родителей относятся:

- представление мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения;

-представление директору Учреждения мнения Совета родителей по применению к обучающемуся Учреждения меры дисциплинарного взыскания;

-ходатайство перед директором Учреждения о снятии с учащегося Учреждения меры дисциплинарного взыскания;

-содействие в проведении мероприятий Учреждения;

-избрание представителей родителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Совет обучающихся формируется посредством процедур выборов на собраниях учащихся в группах

К компетенции Совета обучающихся относятся:

- представление мнения обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

- защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения;

-представление мнения и законных интересов обучающихся Учреждения в органах управления Учреждением;

- участие в разрешении конфликтных ситуаций между обучающимися;

- внесение директору Учреждения предложения о поощрении обучающихся Учреждения;

- представление директору Учреждения мнения Совета обучающихся по применению к обучающимся Учреждения мер дисциплинарного взыскания;

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей и Совета обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения функционирования и развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Малоархангельская районная детско-юношеская спортивная школа» включает комплекс взаимосвязанных документов, регламентирующих структуру, цели, задачи и функции учреждения, организацию его работы, права и обязанности, ответственность руководителя и работников учреждения.

В 2024 году учреждение осуществляло свою деятельность в соответствии с уставом, утвержденным Постановлением администрации Малоархангельского района № 297 от 26.10.2015 года, регистрационный № 2155749232076, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 28 марта 2016 года №385.

Условия функционирования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Малоархангельская районная детско-юношеская спортивная школа» как организации дополнительного образования и юридического лица подтверждены следующими документами:

- свидетельство о государственной регистрации (основной государственный регистрационный номер: ОГРН 1025701456142);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика ИНН 5716002223).

Деятельность учреждения по основным направлениям деятельности регламентирована локальными нормативными актами, составленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном ее уставом.

В учреждении имеются следующие локальные акты: приказы директора; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор; положения; инструкции; правила.

Все локальные нормативные акты учреждения соответствуют действующему законодательству и уставу.

Основными показателями эффективности системы управления являются: оптимальное выполнение планов учреждения и подразделений, качественные и количественные показатели реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, стабильность кадрового состава, моральный климат коллектива, имидж учреждения в социальной среде.

**Вывод:** Система управления соответствует нормативным требованиям. Учреждение располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них. Все перечисленные структуры совместными усилиями эффективно решают задачи функционирования и развития МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ».

**1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Содержание образования в учреждении определяется программой развития, учебным планом и дополнительными общеобразовательными программами.

МБУДО «Малоархангельская ДЮСШ» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программы | | Количество обучающихся по состоянию на 31.12.2024г. |
| Дополнительные общеразвивающие программы | | | |
| 1 | «Баскетбол» | | 16 |
| 2 | «Футбол» | | 45 |
| 3 | «Легкая атлетика» | | 31 |
| 4 | «Гиревой спорт» | | 16 |
| 5 | «Бадминтон» | | 31 |
| 6 | «Пулевая стрельба» | | 30 |
| 7 | «Самбо» | | 45 |
| Дополнительные программы спортивной подготовки | | | |
| 8 | «Бадминтон» | | 10 |
| 9 | «Легкая атлетика» | | 10 |
| Всего учащихся: | | 234( 9 человек занимаются по 2 программам) | |

Контингент учащихся характеризуется стабильностью состава, текучесть в течении учебного года не превышает 10%.

Реализация дополнительных общеобразовательных программ в учреждении осуществляется в соответствии с пунктом 1 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ и направлена на:

- физическое воспитание личности,

- приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта,

- физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни,

- укрепление здоровья,

- выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков,

- создание условий для прохождения спортивной подготовки,

- подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

Сроки реализации программ:

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Баскетбол» – 3 года;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Футбол» – 4 года;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Легкая атлетика» – 2 года;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Гиревой спорт» – 6 лет;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Бадминтон» – 2 года;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Самбо» – 2 года;

-дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности «Пулевая стрельба» – 1 год;

-дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта «Бадминтон» - 8 лет;

-дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика» - 7 лет.

Содержание образовательного процесса реализуется в учебном плане Учреждения, который определяет основные направления в подготовке обучающихся**.** Образовательный процесс в Учреждении отражает специфику образовательной деятельности и профильную направленность Учреждения с учетом основных положений Устава Учреждения.

Учебный план на 2024 год составлен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №272-ФЗ, Федеральным Законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", санитарным требованиям к учреждению дополнительного образования.

Учебный план Учреждения разработан с учетом материально- технической базы, квалификации педагогических кадров, социального заказа обучающихся и родителей, исходя из цели и основных задач Учреждения.

Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей и подростков, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения детей и подростков и сохранения их здоровья.

Учебный план направлен на решение следующих задач:

-определение направленности и содержания обучения;

-соответствие нормативным документам, регулирующим образовательную деятельность;

-создание благоприятной образовательной среды;

-осуществление индивидуального подхода к учащимся;

-определение необходимого кадрового, методического и материально - технического обеспечения.

Структура учебного плана включает: классификацию групп по видам спорта, этапам обучения и уровням сложности, год обучения, количество групп и часов по годам обучения, количество обучающихся, количество учебных часов, недельную часовую нагрузку на каждую учебную группу. В учебном плане образовательные компоненты представлены количеством недельных часов по каждой группе всех годов обучения. Базисный компонент учебного плана соответствует нормативам по видам и по объему недельных часов. Учебный план соответствует санитарным правилам и нормам и не содержит превышения максимального объема недельных часов.

В соответствии с учебным планом определяется режим занятий в течение дня и недели, который фиксируется в расписании занятий. Расписание занятий утверждается директором.

Задачами Учреждения в группах, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, являются:

-на этапе начальной подготовки: формирование устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом, изучение и освоение обязательных (теоретические основы физической культуры и спорта, общая физическая подготовка (ОФП), вид спорта) и вариативных в зависимости от вида спорта (различные виды спорта и подвижные игры, развитие творческого мышления, специальные навыки, спортивное и специальное оборудование) предметных областей.

-на учебно – тренировочном этапе: формирование устойчивого интереса к занятиям спортом в зависимости от вида спорта, изучение и освоение обязательных (теоретические основы физической культуры и спорта, основы профессионального самоопределения, общая и специальная физическая подготовка (ОФП и СФП), вид спорта) и вариативных в зависимости от вида спорта (различные виды спорта и подвижные игры, судейская подготовка, развитие творческого мышления, специальные навыки, спортивное и специальное оборудование) предметных областей.

Задачами Учреждения в группах, обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта, являются:

* развитие интеллекта личности ребёнка, обучение детей основам шахматной игры, способствующей в большей степени развитию всех психических процессов: вниманию, памяти, всех форм мышления, а также развитию воображения и творчества, формированию таких важнейших качеств личности, как усидчивость, целеустремленность, самостоятельность в принятии решения. Развитие системы отношений в коллективе через разнообразные формы активной социальной деятельности, а также воспитательной составляющей.

Медицинское обеспечение образовательной деятельности включает в себя:

* + систематический контроль за состоянием здоровья обучающихся;
  + оценку адекватности физических нагрузок обучающихся состоянию их здоровья;
  + профилактику и лечение заболеваний обучающихся и полученных ими травм, их медицинскую реабилитацию;
  + восстановление их здоровья средствами и методами, используемыми при занятиях.

Медицинское обеспечение для групп спортивной подготовки осуществляется на входном контроле участковыми педиатрами, в дальнейшем на протяжении обучения бюджетным учреждением здравоохранения Орловской области «Орловский областной врачебно-физкультурный диспансер», для групп физкультурно-спортивной направленности участковый педиатр.

В 2024 году тренерами-преподавателями Учреждения было подготовлено следующее количество квалифицированных спортсменов:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 взр. разряд | 2 взр. разряд | 3 взр. разряд | 1юн | 2юн | 3юн | Всего массовых |
| Легкая атлетика |  | 6 | 4 | 10 | 5 | 1 |
|  | 0 | 6 | 4 | 10 | 5 | 1 | 26 |

Основным критерием эффективности деятельности тренерско- преподавательского состава является достижение стабильно высокого уровня спортивных результатов спортсменов.

Участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях спортсменов Учреждения осуществляется в соответствии с планом физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, формируемым на основе Единого календарного плана межрегиональных, региональных, Зональных (ЦФО) всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий, календарных планов Всероссийских спортивных федераций по видам спорта, календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий субъекта Российской Федерации, календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий муниципальных образований.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень | Численность учащихся, принявших участие в  спортивных и массовых мероприятиях | Удельный вес численности учащихся,  принявших участие в спортивных и массовых мероприятиях | Численность победителей и призеров спортивных и массовых мероприятий | Удельный вес численности победителей и призеров спортивных и массовых мероприятий |
| Муниципальный | 158 | 70% | 15 | 9% |
| Региональный | 70 | 31% | 9 | 4% |
| Всероссийский |  |  |  |  |
| Международный |  |  |  |  |

**Вывод:** Содержание и качество подготовки обучающихся в Учреждении соответствует современным требованиям, предъявляемым к организациям дополнительного образования. Освоение учебного материала обучающимися находится на достаточном уровне, что подтверждается результатами участия в соревнованиях, показателями присвоения разрядов и званий.

**1.4. Оценка организации учебного процесса**

В соответствии с выпиской из реестра лицензией на осуществление образовательной деятельности от 28.11.2023 № Л035-01229-57/00205784МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» осуществляет сотрудничество с образовательными организациями на базе которых проводятся тренировочные занятия.

Места проведения учебно-тренировочных занятий:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование учреждения | Адрес |
| 1 | Муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение - «Малоархангельс кая средняя общеобразователь ная школа №1» | 303370,Орловскаяобласть,г.Малоархангельск,ул. Ленина, д. 144 |
| 2 | Муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение - «Малоархангельс кая средняя общеобразователь ная школа №2» | 303370,Орловскаяобласть,г.Малоархангельск,ул. Ленина, д. 57 |
| 3 | Муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение Малоархангельского района- «Совхозская средняя общеобразовательная школа» | 303360,Орловскаяобласть,Малоархангельский район, п. Станция Малоархангельск,ул. Молодежная, д. 10 |
| 4 | Муниципальное бюджетное  общеобразовательное учреждение Малоархангельского района- «Луковская средняя общеобразовательная школа» | 303365,Орловскаяобласть,Малоархангельский район, с. Луковец,ул. Советская, д. 10 |

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

Учреждение проводит работу с обучающимися в течение всего календарного года. Учебный год в учреждении начинается 1сентября. Продолжительность учебного года - 52 недели (из них 46 недель в учебном году и 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря или самостоятельных занятий) - для групп, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки. Для групп, обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе физкультурно-спортивной направленности -36 недель. Форма обучения – очная.

В Учреждении установлен режим занятий: начало занятий – не ранее 8.00 часов, окончание – не позднее 20.00 часов.

При составлении расписания занятий учитывается возраст обучающихся, соответствие установленным санитарно-гигиеническим нормам и реализуемым дополнительным образовательным программам. Изменение расписания в течение учебного года допускается в исключительных случаях по уважительным причинам по письменному заявлению тренера-преподавателя и оформляется приказом директора.

Продолжительность занятия исчисляется в астрономических часах. Астрономический час составляет 60 минут.

При реализации дополнительных образовательных программ устанавливается следующий максимальный объем учебно-тренировочной работы для дополнительных общеразвивающих и образовательных программ спортивной подготовки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы подготовки (уровни сложности) | Год  обучения | Объем учебно-тренировочной нагрузки (часов в неделю) |
| Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки | | |
| Этап начальной подготовки | 1 | 6 |
| 2 | 6- |
| 3 | 8 |
| Учебно-тренировочный этап | 1 | 10 -15 |
| 2 | 12 -18 |
| 3 | 12 -21 |
| 4 | 14 -24 |
| 5 | 18 -24 |
| Дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности | | |
| СО | 1 | 6 |
| 2 | 6 |
| 3 | 6 |
| 4 | 6 |
| 5 | 6 |
| 6 | 6 |

Для программ спортивной подготовки объем нагрузки устанавливается в соответствии со стандартами по видам спорта.

Допустимая наполняемость групп устанавливается в соответствии с нормативными документами, исходя из безопасных условий учебно- тренировочного процесса.

Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

-групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;

-восстановительные мероприятия, медицинский контроль;

-участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях, конкурсах и учебно-тренировочных сборах;

-сдача контрольных нормативов (тестирование);

-судейская практика.

Министерство просвещения России в Орловской области внедряет целевую модель развития региональной системы дополнительного образования детей, что предусмотрено федеральным проектом «Успех каждого ребёнка» в ходе реализации задач нацпроекта «Образование».

Для записи в группы родителям необходимо пройти регистрацию на специализированном сайте Навигатор дополнительного образования Орловской области в зависимости от выбранного направления спортивной деятельности.

Навигатор дополнительного образования способствует доступности дополнительного образования, информированности родителей и детей, модернизации и повышению конкурентоспособности образовательных программ. Это значит, что в базу данных электронной системы загружены все реализуемые программы, составлено расписание групп на текущий учебный год.

Большое место в работе Учреждения занимает воспитательная работа. Основными формами, используемыми в воспитательной работе являются: праздники, встречи, беседы, участие в конкурсах, конкурсные и игровые программы, викторины.

Воспитательная деятельность учреждения во всем своем многообразии включает в себя развивающую, формирующую, творческую направленность. Продолжено социальное партнерство с учреждениями спорта, общеобразовательными организациями, общественными объединениями и средствами массовой информации.

Анализ документации показал, что в учреждении ведется систематическая работа:

- по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- по организации и созданию условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, и других одурманивающих веществ;

- по обеспечению безопасности обучающихся и профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

- по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Целенаправленная работа проводится с родителями по вопросам отношений с детьми, формированию самооценки ребенка, раскрытию творческих способностей. Родительские собрания, проводимые в учреждении, являются школой просвещения родителей. Актуальные темы, с которыми выступают педагоги дополнительного образования, расширяют педагогический кругозор родителей, а советы и рекомендации, помогают им в воспитании детей. За отчетный период проведены родительские собрания во всех группах.

Организация воспитательных, культурно-досуговых мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество мероприятий | Количество участников |
| Школьные мероприятия | 4 | 205 |
| Районные мероприятия | 3 | 84 |

Воспитательные, культурно-досуговые мероприятия сплачивают детей, помогают найти толерантные пути общения, положительно воздействуют на формирование гражданской позиции, на духовно–нравственное становление личности. В 2024 году мероприятия проводились в спортивных залах и на свежем воздухе.

Антидопинговая работа проводилась согласно плана антидопинговых мероприятий для обеспечения качественной спортивной подготовки и надлежащего проведения спортивных мероприятий на основе принципа справедливости участия в соревнованиях и охраны здоровья спортсменов.

Основная цель проведения антидопинговых мероприятий – повышение уровня знаний в вопросах борьбы с допингом и предотвращение использования допинга в спорте.

Основными направлениями антидопинговой работы являлись:

* организация и проведение лекций по актуальным вопросам антидопинга для спортсменов, а также тренеров и родителей спортсменов, согласно плана;
* ознакомление с антидопинговыми правилами спортсменов; проведение первичного инструктажа по антидопинговому законодательству тренеров при поступлении на работу;
* проведение просветительской работы по антидопингу: оформление брошюр или стенда по антидопингу с постоянным и своевременным обновлением методического материала;
* участие в семинарах по антидопинговой тематике.

В 2024 году МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» продолжала работать в тесном контакте с образовательными учреждениями, организациями, ведомствами:

-Департаментом физической культуры и спорта Орловской области;

-Отделом образования, физической культуры и спорта администрации Малоархангельского района;

-Общеобразовательными школами;

-Федерациями Легкой атлетики Орловской области и бадминтона Орловской области;

-Профсоюзной организацией работников народного образования;

-СМИ.

Случаев травматизма среди обучающихся и работников не зарегистрировано.

В течение года были проведены родительские собрания, рассмотрены вопросы: профилактика сезонных заболеваний, профилактика ДТП, летний отдых детей, организация и проведение учебно-тренировочных сборов, выездов на соревнования. В течении всего года тренеры-преподаватели проводили групповые и индивидуальные беседы с родителями о режиме дня спортсменов, интересовались успеваемостью в общеобразовательной школе, дисциплиной, состоянием здоровья. Особое внимание при беседах уделялось своевременному прохождению медицинских осмотров в «Орловском Областном врачебно-физкультурном диспансере»

Вывод. Учебный план Учреждения соответствует заявленным образовательным программам. Обеспеченность программами учебных дисциплин составляет 100%. Анализ показал, что организация учебного процесса в Учреждении соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за отчётный период стабильны. В Учреждении имеется достаточный уровень безопасности и комфортности образовательной среды. Состояние охраны труда, техники безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности, санитарного состояния соответствует стандартам в области обеспечения жизнедеятельности обучающихся и работников Учреждения.

**1.5. Оценка востребованности выпускников**

Результативность реализации образовательной системы учреждения характеризуется высоким уровнем удовлетворенности участников образовательного процесса. Обучающиеся старшего школьного возраста рассматривают ДЮСШ как стартовую площадку для поступления в Сузы, Вузы.

**1.6. Оценка качества кадрового обеспечения**

Анализ штатного расписания и тарификационных списков МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» в 2024 году показал, что состав педагогических работников соответствуют штатному расписанию.

Педагоги дополнительного образования – 5 (совместители);директор – 1; заместитель директора - 1; инструктор по спорту - 1(совместитель); бухгалтер – 1 (совместитель); обслуживающий персонал – 2 (совместителя).

**Сведения о педагогических кадрах:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессиональное образование | | | | | | | | Квалификационную категорию | | | | |
| высшее | среднее | | в том числе физкультурное | | | | | высшую | | первую | | соответствие |
| высшее | | | среднее | |
| 5 | 3 | |  | | | 2 | |  | | 1 | | 6 |
| Стаж работы | | | | | | | Возраст | | | | | |
| 2-5 лет | | 5-10 лет | | 10-20 лет | Более 20 лет | | До 25 лет | | 25-40 лет | | 40 лет и старше | |
| 3 | | 1 | | 1 | 3 | | 2 | | 4 | | 2 | |

Обеспечение кадровым составом 100%.

Система повышения квалификации

Все штатные педагоги прошли курсы повышения квалификации и оказание первой помощи.

Вывод. Исходя из анализа кадрового состава можно сделать вывод, что в целом уровень профессионального мастерства педагогического состава достаточный. МБУ ДО «Малоархангельская ДЮСШ» обладает достаточно квалифицированным педагогическим потенциалом и в состоянии качественно решать задачи развития школы.

**1.7. Оценка учебно-методического обеспечения**

Методическая работа в Учреждении направлена на повышение профессиональной компетентности педагогических работников, совершенствование образовательного процесс

Цель методической работы – оптимизация методической работы, направленный на совершенствование педагогического мастерства для повышения эффективности и качества учебного и воспитательного процесса. Исходя из поставленной цели были определены следующие задачи методической работы:

1. Повышение уровня профессиональной компетентности в вопросах всестороннего развития обучающихся.

2. Изучение и внедрение в практику положительного опыта работы по моделированию спортивных и физкультурно-массовых мероприятий.

3. Формирование потребности в непрерывном профессиональном росте при условии качества образования.

4. Содействие формированию у педагогов навыков анализа и рефлексивной оценки эффективности собственной профессиональной деятельности.

5. Обновление и повышение качества программно-методического обеспечения.

Основными функциями методической работы учреждения являются:

- повышение профессиональной компетентности кадров, занимающихся образовательной деятельностью;

- развитие творческого потенциала педагогических кадров и образовательных учреждений в целом.

Формы организации методической работы:

- Педагогический совет,

- Самообразование;

- Курсы повышения квалификации и профессиональная переподготовка;

- Конкурсы профессионального мастерства, семинары, конференции и т.д.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства педагогов, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы возрастает. Это основной вид образовательной деятельности, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы и педагогами в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на тренировках, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса. Методическая работа реализуется в следующих формах: заседания педагогических советов, работа с молодыми специалистами, консультирование. Важнейшей работой методической службы ДЮСШ является аттестация педагогических работников. Все педагоги ознакомлены с положением об аттестации, администрация школы строго прослеживает сроки прохождения аттестации, оказывает методическую и практическую помощь при оформлении заявления и портфолио.

Исходя из вышеизложенного можно сделать вывод об актуальности и эффективности учебно-воспитательной работы, реализации образовательной программы, работы с кадрами и методической обеспеченности образовательного процесса.

Наличие в образовательном учреждении экспериментальных площадок (указать количество, название)

- муниципального уровня - нет

- регионального уровня - нет

- федерального уровня - нет

- международного уровня - нет

Вывод. Методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива позволяет формировать новое качественное состояние профессиональной компетентности педагога, его интеллектуальной культуры и культуры саморазвития.

**1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения**

В структуре школы нет самостоятельной библиотеки, но образовательный процесс в учреждении обеспечен необходимыми информационными ресурсами: фондом печатных изданий, учебных, методических, справочных, информационных и периодических изданий. Основной фонд составляет 61 экземпляр книг учебной литературы и 15 - методической. Фонд периодически пополняется новыми изданиями, спортивной литературой по культивируемым видам спорта. Также имеются современные научно-практические и научно-методические журналы для использования в работе администрацией и педагогическими работниками учреждения. Помимо библиотечного фонда педагоги располагают обширными личными библиотеками по спортивным дисциплинам.

Функционирует официальный сайт, имеется электронная почта.

Сайт учреждения размещен в сети Интернет по адресу: <http://maloarkhangelsk-dush.obr57.ru>. Сайт создан и работает с целью обеспечения открытости и доступности информации о деятельности. Сайт спортивной школы соответствует требованиям, установленным Федеральным законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Вывод. Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности учреждения из года в год становится эффективным средством обновления содержания дополнительного образования детей. Необходимо продолжить работу по организации электронного и дистанционного обучения.

**1.9. Оценка качества материально-технической базы**

ДЮСШ не имеет своего здания и пользуется имуществом четырех общеобразовательных организаций на основании договора о безвозмездном пользовании оборудованием и нежилым имуществом.

Юридический адрес школы находится в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Малоархангельская средняя общеобразовательная школа №2», располагается на втором этаже. По договору в пользовании находятся спортивный зал для занятий, тренажерная, тренерская, раздевалки, снарядная, туалеты.

В Учреждении созданы необходимые условия для организации образовательной деятельности, которые обеспечивают стабильное функционирование и развитие учреждения.

Оснащение спортивного зала включает в себя: спортивное оборудование, спортивный инвентарь, приспособления для практических занятий.

Спортивный инвентарь: баскетбольные мячи, футбольные мячи, скакалки, скамейки гимнастические, гимнастический комплекс, тренажеры, обручи, фишки, медболы, навесные перекладины, навесные турники, гири, свистки судейские. В 2024 году было приобретено оборудование для проведения бадминтона, легкой атлетики и самбо.

Учебно-тренировочные занятия проводятся по адресам, прошедшим лицензионную экспертизу на право осуществления образовательной деятельности, имеющим санитарно-эпидемиологическое заключение и заключение пожарного контроля (надзора), на основании договоров безвозмездного пользования.

Учреждение полностью соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам пожарной безопасности. Имеются огнетушители, оснащены специальными табличками учебные кабинеты, подсобные помещения, работает звукооповещательная пожарная система, на всех входах имеются световые табло.

Здания оснащены охранно-пожарной сигнализацией с выводом на пульт ЕДДС, системой оповещения людей в случае возникновения пожара, имеются в наличии средства пожаротушения, в исправном состоянии огнетушители. Вахта обеспечена тревожной кнопкой с выходом на пульт централизованной охраны. В наличии список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб.

Проводились периодические проверки выполнения требований охраны труда, проведения инструктажей и обучения на рабочих местах школы, в соответствии с графиком внутришкольного контроля.

Результаты проверок оформлены справками.

В полном объёме проведён периодический медицинский осмотр персонала школы. По результатам осмотра, профессиональных заболеваний и заболеваний, препятствующих работе с детьми у персонала школы не выявлено.

Перед началом учебного года составлены соответствующие акты и акты-разрешения.

Вывод: Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса и достаточный уровень безопасной комфортности образовательной среды. Состояние охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности соответствует стандартам в области обеспечения жизнедеятельности обучающихся и работников учреждения.

Но для расширения спектра образовательных услуг требуется ее дальнейшее совершенствование. Это одна из задач на ближайшую перспективу развития образовательного учреждения.

**1.10 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется на основе «Положения о внутренней системе оценки качества образования», целью которого является систематическое наблюдение за состоянием образовательного процесса, оценка результативности образовательной деятельности, выявление действующих на качество образования факторов и коррекция процесса обучения. В основу системы оценки качества образования учреждения положены принципы: объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования, открытости, прозрачности процедур оценки качества образования. Система оценки качества образования состоит из трех основных компонентов:

- сбор первичных данных (стартовый - вводный) контроль по установлению исходного уровня знаний, умений, навыков, сформированности компетенций обучающихся в начале образовательного процесса, определение уровня воспитанности;

-анализ и оценка качества образовательной деятельности (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация);

-формирование статистической и аналитической информации.

Оценка качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

-результаты физического развития учащегося;

-личностные результаты;

-здоровье обучающихся (динамика);

-достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;

-удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;

-промежуточную аттестацию и полугодовой текущий контроль обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся являются частью системы мониторинга качества образования учреждения и отражают динамику индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

Стартовый (вводный) контроль проводится в начале учебного года (сентябрь) с обучающимися первого года обучения с целью определения практических умений и навыков, сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль освоения программного материала проводится с целью определения качества освоения содержания отдельной части программного материала в процессе обучения (по темам, разделам, блокам) дополнительной общеобразовательной программы; выявления уровня развития способностей и личностных качеств обучающихся и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ; коррекции дополнительных общеобразовательных программ в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала.

Промежуточная аттестация осуществляется педагогами 1 раз в год (май) в соответствии с учебно-тематическим планом дополнительной общеобразовательной программы по завершению учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества теоретической и практической подготовки; уровня знаний, умений и навыков, сформированных у обучающихся на определенном этапе обучения; развития способностей и личностных качеств обучающихся, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы, перевода обучающихся на следующий этап обучения.

Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершению освоения дополнительной общеобразовательной программы. Качество образовательных результатов: уровень обученности, результаты обучения, личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся); достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах; удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

По итогам аттестации оформляется протокол уровня обученности, по которым можно определить качество знаний и провести сравнительный анализ образовательной деятельности объединений.

Результаты уровня освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ (итоговая аттестация):

15 групп переведены на следующий год обучения.

Одним из видов оценки качества образования в Учреждении является внутришкольный контроль. Внутришкольный контроль - это главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного Учреждения.

Под внутришкольным контролем понимается проведение администрацией школы наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, Учреждения в области дополнительного образования.

В течение 2024 года работниками ДЮСШ осуществлялся внутренний контроль, основным объектом которого являлась деятельность работников Учреждения, а предметом - соответствие результатов их трудовой, педагогической деятельности законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, включая приказы, распоряжения по Учреждению, решения педагогических советов, общих собраний работников и др.

Внутренний контроль осуществлялся в целях соблюдения законодательства РФ, защиты прав и свобод участников образовательного процесса, соблюдения федеральных государственных требований, совершенствования уровня деятельности Учреждения, повышения эффективности результатов образовательного процесса и мастерства педагогических работников, а также в целях улучшения качества образовательного процесса в Учреждении и проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

В ходе проверок использовались следующие формы и методы контроля: наблюдение, беседы, изучение документации, посещение занятий и других плановых мероприятий, анализ.

В течение 2024 году в соответствии с графиком проверок осуществлялся внутренний контроль за деятельностью педагогов и учащихся в объединениях, реализацией дополнительных образовательных программ, комплектацией учебных групп, ведением учебно-методической документации. Проверки показали, что наполняемость в группах соответствует требованиям, педагоги во время проверок были подготовлены к занятиям, имели соответствующий требованиям внешний вид, условия проведения занятий в целом соответствовали требованиям, имелась необходимая учебно – методическая документация. В ходе проверок были выявлены нарушения в формировании личных дел обучающихся, в заполнении журналов учета групповых занятий, в составлении планов-конспектов, о чем были сделаны замечания.

Вывод. В учреждении разработана и успешно действует система мониторинга качества образования. Образовательная деятельность учреждения соответствует муниципальному заданию.

**Раздел 2.**

**Анализ показателей деятельности организации**

**Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | | Единица  измерения |
| 1. | | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся, в том числе: | | 225 чел. |
| 1.1.1 | Детей дошкольного возраста (3-6 лет) | | 0 чел. |
| 1.1.2. | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | | 78 чел. |
| 1.1.3. | Детей среднего школьного возраста (12-14 лет) | | 94 чел. |
| 1.1.4. | Детей старшего школьного возраста (15-17 лет) | | 53 чел. |
| 1.2 | Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | | 0- человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности учащихся,  занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся | | 9-человек/ 4% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | | 0-  человек/0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся по  образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся | | 0 человек/0 % |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с  детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе: | | 0-человек/0% |
| 1.6.1. | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | | 0-человек/0% |
| 1.6.2. | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | | 0-человек/0% |
| 1.6.3. | Дети-мигранты | | 0-человек/0% |
| 1.6.4. | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | | 0-человек/0% |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной  деятельностью, в общей численности учащихся | | 0-человек/0% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования,  фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | | 228 человек/ 101% |
| 1.8.1 | На муниципальном уровне | | 158 человек/70% |
| 1.8.2 | На региональном уровне | | 70 человек/31% |
| 1.8.3 | На межрегиональном уровне | | 0человек/0% |
| 1.8.4 | На федеральном уровне | | 0человек/0% |
| 1.8.5 | На международном уровне | | 0человек/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей  и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе: | | 78 человек/34% |
| 1.9.1. | На муниципальном уровне | | 46 человек/20% |
| 1.9.2. | На региональном уровне | | 32 человек/14% |
| 1.9.3. | На межрегиональном уровне | | 0 человек/0% |
| 1.9.4. | На федеральном уровне | | 0человек/0% |
| 1.9.5. | На международном уровне | | 0человек/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности учащихся,  участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе: | | человек/% |
| 1.10.1. | Муниципального уровня | | 0человек/0% |
| 1.10.2 | Регионального уровня | | 0человек/0% |
| 1.10.3 | Межрегионального уровня | | 0человек/0% |
| 1.10.4 | Федерального уровня | | 0человек/0% |
| 1.10.5 | Международного уровня | | 0человек/0% |
| 1.11. | Количество массовых мероприятий, проведенных  образовательной организацией, в том числе: | | 4 единиц |
| 1.11.1 | На муниципальном уровне | | 4- единиц |
| 1.11.2 | На региональном уровне | | -единиц |
| 1.11.3 | На межрегиональном уровне | | единиц |
| 1.11.4 | На федеральном уровне | | - единиц |
| 1.11.5 | На международном уровне | | - единиц |
| 1.12 | Общая численность педагогических работников | | 4 человек |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | | 4 человек/100% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности  педагогических работников | | 4человек/100% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | | человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | | человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности  педагогических работников, в том числе: | | 1 человек/25% |
| 1.17.1 | Высшая | | 0человек/0% |
| 1.17.2 | Первая | | 1человек/25% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |  |
| 1.18.1 | До 5 лет | | 1 человек/25% |
| 1.18.2 | Свыше 30 лет | | 3 человек/75% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | | 1человек/25% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических  работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | | человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических и  административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации  деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников, | | 5 человек/100% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности специалистов,  обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | | 1человек/17% |
| 1.23 | Количество публикаций, подготовленных педагогическими  работниками образовательной организации: | |  |
| 1.23.1 | За 3 года | | 3 единицы |
| 1.23.2 | За отчетный период | | 1 единиц |
| 1.24 | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | | да/нет |
| 2. | Инфраструктура | |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | | 0-единиц |
| 2.2 | Количество помещений для осуществления образовательной  деятельности, в том числе: | | -единиц |
| 2.2. 1 | Учебный класс | | 0-единиц |
| 2.2. 2 | Лаборатория | | 0-единиц |
| 2.2. 3 | Мастерская | | 0-единиц |
| 2.2. 4 | Танцевальный класс | | 0-единиц |
| 2.2. 5 | Спортивный зал | | 4 единиц |
| 2.2. 6 | Бассейн | | 0- единиц |
| 2.3 | Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе: | | -единиц |
| 2.3. 1 | Актовый зал | | 0-единиц |
| 2.3. 2 | Концертный зал | | 0-единиц |
| 2.3. 3 | Игровое помещение | | 0-единиц |
| 2.4 | Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха | | да/нет |
| 2.5 | Наличие в образовательной организации системы электронного  документооборота | | да/нет |
| 2.6 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | | да/нет |
| 2.6. 1 | С обеспечением возможности работы на стационарных  компьютерах или использования переносных компьютеров | | да/нет |
| 2.6. 2 | С медиатекой | | да/нет |
| 2.6. 3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | | да/нет |
| 2.6. 4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в  помещении библиотеки | | да/нет |
| 2.6. 5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | | да/нет |
| 2.7 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым  обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | | -человек/% |

**Общие выводы:**

Анализ самообследования деятельности ДЮСШ за отчетный период свидетельствует, что:

* Образовательная деятельность (условия, процесс, результативность) в Учреждении осуществляется в соответствии с Уставом и Лицензией и соответствует целям и задачам, которые определены Уставом и соответствует муниципальному заданию, что подтверждается:
* наличием в Учреждении востребованных образовательных услуг со стороны детей и подростков, увлечённых спортом;
* наличием необходимой материально-технической базы;
* высоким уровнем педагогической компетентности;
* работой педагогического коллектива по выявлению и поддержке одаренных детей,
* успешным овладением обучающимися содержанием образовательных программ;
* положительной динамикой роста спортивных и творческих результатов обучающихся.
* Получение дополнительного образования, свободу выбора, доступность образовательной деятельности для всех категорий обучающихся независимо от социального и материального статуса. В Учреждении предоставлены равные возможности всем обучающимся в реализации физических и творческих способностей, личностного роста. Документация Учреждения соответствует действующему законодательству и Уставу школы.
* В Учреждении созданы условия для реализации прав обучающихся на организованного, интересного и полезного досуга.
* Учреждение активно взаимодействует с социумом.
* Учреждение востребовано при проведении районных спортивных мероприятий.
* Обучающиеся и их родители (законные представители), представители общественности выражают позитивное отношение к деятельности Учреждения.

Возможности дальнейшего развития ДЮСШ заключаются:

* в использовании спонсорской помощи, пожертвования физических лиц, включения Учреждения в программу наказов избирателей в качестве финансовых источников решения насущных проблем;
* в использовании накопленного опыта и профессиональных качеств педагогического коллектива в процессе обновления содержания образовательной среды Учреждения;
* в привлечении молодых специалистов.

В целом деятельность ДЮСШ можно оценить положительно с учетом всех показателей за 2024 год.

Для улучшения деятельности учреждения планируется:

* продолжить повышение профессиональной компетенции педагогического персонала;
* совершенствовать, внутришкольный контроль;
* продолжить проведение работы по кадровой политике учреждения;
* повышать качество спортивного образования,
* совершенствовать материально-техническое обеспечение учебного процесса;
* подготовка спортсменов-разрядников:
* обеспечивать условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса.

Среди проблем в деятельности спортивной школы, можно указать следующие:

* недостаточное финансирование выездов на спортивные соревнования, и др.